

2ª. Jornada “Elvira Lerena”

Propuesta de Contenidos para los Planes de Estudio

<p style="text-align: center;">PROPUESTAS AREA GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN Y SOCIEDAD DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEAMIENTO</p>
--

Introducción

Este documento contempla las dimensiones disciplinares, técnicas, contextuales, teóricas y metodológicas que fueron acordadas en el seno de la Asamblea del Claustro de la EUBCA (documento del 11/9/09).

“Se propone contenidos del área de gestión vinculados a la realidad social, a la integración teoría práctica, al equilibrio entre perfil profesional y académico y a la interdisciplinariedad que caracteriza a estos campos.”¹

El área se propone introducir mejoras que promuevan la integración en los procesos de aprendizaje. Tanto el camino recorrido, como la dinámica exponencial del entorno, son factores que dinamizan el proyecto curricular de la EUBCA. Consideramos la Gestión como un área convergente desde lo tecnológico, los contenidos y la toma de decisiones. Esta convergencia fundamenta la propuesta de impartir los contenidos de Gestión de Sistemas de Información para las dos carreras.

A continuación se presentan los ejes disciplinarios de los Departamentos del Área de Gestión, con sus materias actuales (curriculares y optativas), los núcleos temáticos principales con una nota de alcance de los mismos, y las propuestas. Éstas se refieren específicamente a: cambios de las materias en el Plan de Estudio (ubicación en los semestres, denominación), cambios y/o propuestas de materias optativas, y la incorporación de Talleres. El escenario del Taller promueve la participación activa de todos y facilita los abordajes integrados de la teoría y la práctica, junto a un fluido intercambio y debate entre sus integrantes. La coordinación entre los distintos Talleres permite la continuidad y complementariedad de los contenidos seleccionados y la metodología.

¹ Asamblea del Claustro de la EUBCA. Grupo de trabajo de planes de estudio (set 2009) Informe de avance sobre contenidos para la propuesta de *Nuevos Planes de Estudio para la EUBCA*.

DEPARTAMENTO DE INFORMACIÓN Y SOCIEDAD
AREA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

Estructura actual:

Materias curriculares

Introducción a la Bibliotecología y Ciencia de la Información (Primer Semestre)

Historia de los Documentos (Primer Semestre)

Materias Optativas

Seminario-Taller: La Sociedad de la Información y el usuario-ciudadano: teorías y políticas públicas dirigidas a la promoción del acceso y apropiación de información por la comunidad.

Estudios de Usuarios (compartida con el Área Servicios y Recursos de Información)

<i>Ejes Temáticos</i>

Ciencia de la Información

Fundamentos filosóficos, epistemológicos, históricos, éticos. Bases teóricas e históricas de la Ciencias Bibliotecológicas y de Información (Bibliotecología, Ciencias de la Documentación, Ciencia de la Información, Archivología).

Conceptos básicos sobre la Disciplina.

Teoría de la Información, paradigmas y conceptos básicos. La información como derecho humano, teorías y manifiestos.

La información como recurso estratégico para el desarrollo social.

Información y Sociedad

Política de información. Políticas públicas de información. Políticas sociales. Políticas culturales.

La información y la construcción de la ciudadanía. Democratización de la información.

La información y la inclusión social.

La Sociedad/es de la Información (SI), antecedentes, marco actual nacional y regional.

El acceso, uso y apropiación de la información y la lectura por el ciudadano.

El ciudadano como lector, usuario y generador de información.

Las políticas de información y culturales en el marco de la cultura local y la gestión cultural.

El perfil del profesional de la información en el marco de la SI. Ética y profesionalidad.

El rol de las asociaciones de los profesionales de la información.

Los servicios bibliotecarios y de información para el ciudadano en el marco de la/s Sociedad/es de la Información

Las bibliotecas nacionales; bibliotecas públicas; bibliotecas populares; servicios especiales para ciudadanos con situaciones desfavorables o diferentes (cárceles, personas con capacidades diferentes, pacientes de hospitales, tercera edad, etc.); servicios bibliotecarios y de información para niños y jóvenes los servicios de información a la comunidad-SIC; las bibliotecas virtuales y digitales. Acción en el medio.

Situación en el Uruguay de la segunda mitad del s.XX y s.XXI.

Los documentos, la historia del libro y de las unidades de información y el autor en el marco de los paradigmas actuales de la disciplina

Reflexión histórica y sociológica sobre la evolución de la escritura y los documentos desde el surgimiento de la escritura a la imprenta. Surgimiento y desarrollo en la Antigüedad y Medioevo del documento / libro y de las bibliotecas: conceptualización y revisión histórica en el marco de los grandes cambios socio-culturales. Producción y difusión del libro en los siglos XVI y XVII.

El libro y las bibliotecas en el marco de las revoluciones políticas, socio - económicas y el desarrollo cultural de los siglos XVIII y XIX. La primera mitad del siglo XX: el impacto de los cambios en la producción y difusión de los documentos, el mundo editorial, la comercialización del libro y las principales transformaciones de las unidades de información. El derecho de autor.

Historia del libro y de las bibliotecas en el Uruguay (s.XIX-1ª.mitad s.XX), en el marco regional. La Biblioteca Nacional. Las bibliotecas públicas y populares.

PROPUESTAS

Cambios en el Plan de Estudio

Cambio de denominación

Historia de los Documentos: *Historia del Libro y de las Bibliotecas*

Cambios en el Plan

Introducción a la Bibliotecología y Ciencia de la Información: con la misma carga horaria se distribuye en el segundo semestre una parte de su contenido (Módulo 5): Segundo semestre: *Taller: La Biblioteca y la Comunidad, los servicios al ciudadano* (Modulo 5).

Duración: 30 horas a distribuir en un mes y medio.

Optativas

Continuar

Seminario-Taller: La Sociedad de la Información y el usuario-ciudadano: teorías y políticas públicas dirigidas a la promoción del acceso y apropiación de información por la comunidad.

Convertir

Estudios de Usuarios en asignatura obligatoria según recomendaciones recibidas en distintas instancias.

Optativa posible

La gestión cultural en el contexto de la Ciencia de la Información.

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEAMIENTO
AREA GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Estructura actual:

Materias curriculares

Administración I (2º. Año, anual);

Administración II (3º. Año, anual);

Planeamiento de servicios bibliotecarios (3º. Año semestral)

Materias Optativas

Bibliotecas escolares

Evaluación en bibliotecas

<i>Ejes temáticos comunes para Archivología y Licenciatura en Bibliotecología</i>

Evolución de las Teorías de la Administración

Se presenta el surgimiento de la Administración como ciencia (fines del siglo XIX, y la evolución de las teorías de la administración: Administración científica, Teoría clásica, Teoría de las Relaciones Humanas, Teoría del desarrollo organizacional, Teoría de la Burocracia, Teoría General de Sistemas, Teoría de la Contingencia. Gestión Total de Calidad.

Organización y estructuras

Organización formal. Tipos de organización: lineal, funcional, línea – staff, estructura matricial. Tendencias actuales. Departamentalización. Organigramas.

Gestión de recursos

Gestión de recursos humanos

Análisis y descripción de cargos, reclutamiento, elaboración del curriculum vitae, selección de personal, capacitación, y evaluación del desempeño.

Tareas profesionales, técnicas y no profesionales. Diferentes modelos. Rotación de tareas, teletrabajo, contratación de terceros, “job sharing”.

Función directiva. Liderazgo. Toma de decisiones. Cultura y comportamiento organizacional. Conflicto.

Gestión de recursos financieros

Función financiera. Presupuesto. Costos

Espacio físico (arquitectura en bibliotecas y archivos)

Condiciones para la ubicación del edificio. Planificación y diseño. Normas de espacio para diferentes tipos de bibliotecas. Etapas. Diálogo arquitecto-bibliotecólogo/archivólogo. Selección y adquisición de mobiliario y equipamiento. Señalización.

Mejora de la gestión en bibliotecas y archivos

Análisis y mejora de procesos. Medición de tiempos. Estándares de trabajo. Redacción de informes, manuales administrativos.

Gestión de la Información

Concepto de gestión de la información en el contexto de la sociedad de la información. La gestión de la información desde la perspectiva de distintas disciplinas. Conceptos relacionados: sociedad de la información, industria de la información, mercado de la información, gestión de la información en las organizaciones.

Gestión de la Información en las Organizaciones

La Gestión de Información en las organizaciones y en las UI se constituye en un área de conocimiento, un modo de pensar y un hacer particular tendiente a que la organización cumpla con su Misión, Visión así como con la implementación de sus Políticas en un contexto social amplio.

Desde este espacio curricular la Gestión de la Información se aborda de una manera integral intentando que las tareas propias de este ámbito contribuyan a que en el proceso de enseñanza aprendizaje los estudiantes adquieran competencias para desempeñarse de manera efectiva en la vida profesional y cotidiana.

Planeamiento, Políticas, Planes, Programas y Proyectos

Datos, Información, Conocimiento, Inteligencia.

Sociedad de la Información

Teoría de Sistemas

Enfoque sistémico

Pensamiento Complejo

Gestión de la Información

Naturaleza del fenómeno informacional

Planeamiento estratégico

Enfoques tradicionales y emergentes. Conceptos y conformación de la Misión, Visión y Valores organizacionales, Cultura Organizacional.

Análisis y rol de las múltiples dimensiones del contexto.

Prospectiva

Planeamiento Operativo

Gestión de Proyectos y Análisis Basado en Problemas.

Políticas de Información su conceptualización, su desarrollo, su formulación e instrumentación en el Uruguay. La cooperación internacional y sus acciones. Rol del Estado actual en su definición. Aportes desde la EUBCA.

Los planes nacionales y los programas que acompañan esas Políticas se conceptualizan en el marco de la Sociedad de la Información y el Conocimiento, así como en su perspectiva histórico - contextual.

Mercadeo de la información

Concepto. Principios básicos. *Marketing mix* o las "4 P".

Técnicas del mercadeo, aplicación en el campo de los servicios y productos de información Investigaciones de mercado. Segmentación del mercado. Mercadeo de instituciones sin fines de lucro.

Mercadeo de servicios profesionales.

Evaluación de unidades de información

Concepto. Evaluación de unidades de información. Actividades a evaluar y técnicas aplicables: circulación de documentos, uso del catálogo, procesos técnicos, recuperación. de la información, satisfacción del usuario.

PROPUESTAS

Talleres (obligatorios)

Bibliotecas escolares (según niveles: de educación inicial, primaria, secundaria y técnica).

Bibliotecas universitarias.

Bibliotecas especializadas.

Gestión de redes, consorcios y actividades de cooperación.

Ejercicio libre de la bibliotecología.

Temas para pasar a otras Áreas

Servicio de Préstamo y conmutación bibliográfica (a Servicios y Recursos de Información).

Cambios en el Plan de Estudio

Cambio en la ubicación

Pasar *Planeamiento de servicios bibliotecarios* de 3º a 4to. Año en calidad de *Seminario-Taller* (semestral).

Cambio de denominación

Planeamiento de servicios bibliotecarios, a *Planeamiento en el área de información*.

Contenidos nuevos

Gestión de bibliotecas virtuales (a coordinar con el Área de Servicios y Recursos de Información y el Departamento de Automatización).

Elementos que intervienen en la gestión de una biblioteca virtual.

Funciones del bibliotecario digital en la gestión de sistemas de información digitales.

Habilidades y conocimientos necesarios para desarrollar una óptima administración.

Optativa posible

Gestión de la Información en un mundo complejo.