

23/06/08

**ARCHIVOLOGÍA
LLAMADO
TEYMA UY S.A.
CONSTRUCCIONES**

Requisitos:

Conocimientos de Técnicas de Digitalización de Documentos.

Aplicación de normas Técnicas Archivísticas. (organizar, describir, conservar)

Carga horaria: a convenir 25 horas semanales, de lunes a viernes.

Sueldo: en torno de los \$7.000 + IVA.

PLAZO DE INSCRIPCION: Hasta el día viernes 4 de julio de 2008.-

